

Solicitud de adición/eliminación de propietario o adición de gravamen en el título de una embarcación

Formulario 9400-623 (R 06/25)

Página 1 de 4

Aviso: Este formulario puede ser utilizado por el propietario principal registrado para añadir o eliminar un propietario, o para añadir un gravamen en un certificado de título previamente emitido por el estado de Wisconsin. La información personal recopilada será utilizada con fines administrativos y se podrá divulgar a quienes la soliciten, en la medida en que lo exija la Ley de Registros Públicos de Wisconsin, secciones 19.31 a 19.39 de la Ley de Wisconsin (ss. 19.31-19.39, Wis. Stats.). Este formulario no reemplaza otros documentos, solicitudes, tarifas o firmas que podrían ser requeridos. Se deben completar todos los campos de esta solicitud. Lea las instrucciones detenidamente antes de completar esta solicitud. No proporcionar la información requerida puede causar demoras significativas en el proceso y es posible que dé como resultado el rechazo de la solicitud. **No utilice este formulario para añadir o eliminar copropietarios o gravámenes en vehículos motorizados. Comuníquese con el Departamento de Vehículos Motorizados (DMV, Department of Motor Vehicles) de Wisconsin para obtener más información: wisconsindot.gov.**

A. Información del propietario principal

Nombre del propietario principal (Apellido, Primer Nombre, Inicial del Segundo Nombre o Nombre Comercial)

Número de cliente del DNR de Wisconsin o número de licencia de conducir	Estado emisor de la licencia de conducir		
Dirección postal	Fecha de nacimiento (dd-mm-aaaa)		
Ciudad	Estado	Código postal	Número de teléfono

B. Información sobre la embarcación con título

Número de registro de Wisconsin WS _____ (####A4)	Número de identificación del casco (tomado directamente de la embarcación)	
Marca o fabricante	Modelo (no puede ser el mismo que la marca)	Año (aaaa)

C. Tipo de solicitud (indique el tipo de solicitud y proporcione la información requerida. Consulte las instrucciones para obtener más detalles).

Solicitud de adición de gravamen (anotación de gravamen) Tarifa de \$5,00 por la anotación del gravamen.

Nombre del titular del gravamen			
Dirección postal			
Ciudad	Estado	Código postal	
<input type="checkbox"/> Solicitud de adición de propietarios	<input type="checkbox"/> Tarifa de \$5,00 por el certificado de título.		
Nombre del copropietario (apellido, primer nombre, inicial del segundo nombre o nombre comercial)			
<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> O			
Número de cliente del DNR de Wisconsin o número de licencia de conducir	Estado emisor de la licencia de conducir		
Dirección postal	Fecha de nacimiento (dd-mm-aaaa)	Número de Seguro Social o FEIN	
Ciudad	Estado	Código postal	Número de teléfono
Correo electrónico	<input type="checkbox"/> ← Si desea añadir otros copropietarios, adjunte una hoja por separado con toda la información mencionada anteriormente.		
<input type="checkbox"/> Solicitud de eliminación de propietarios del título de embarcación	<input type="checkbox"/> Tarifa de \$5,00 por el certificado de título.		
Nombre del copropietario (Apellido, Primer Nombre, Inicial del Segundo Nombre o Nombre Comercial)	Número de cliente del DNR de Wisconsin	Fecha de nacimiento (dd-mm-aaaa)	
Nombre del copropietario (Apellido, Primer Nombre, Inicial del Segundo Nombre o Nombre Comercial)	Número de cliente del DNR de Wisconsin	Fecha de nacimiento (dd-mm-aaaa)	
<input type="checkbox"/> ← Si desea eliminar otros copropietarios, adjunte una hoja por separado con toda la información mencionada anteriormente.			

**Solicitud de adición/eliminación de propietario o
adición de gravamen en el título de una embarcación**
Formulario 9400-623 (R 06/25)

Página 2 de 4

D. Información del título (seleccione la opción que corresponda)

- Se adjunta certificado de título: \$ 0,00
 Se solicita título de reemplazo: \$5,00

Se debe reemplazar el certificado de título de Wisconsin porque:

- Se perdió Lo robaron Se destruyó Está dañado o es ilegible (se debe presentar el certificado de título dañado o ilegible)

E. Tarifas

Siga las instrucciones que aparecen en la columna izquierda para calcular las tarifas que se deben pagar.

1. Tarifa por anotación del gravamen (si corresponde)

Escriba \$5,00 si está solicitando añadir un gravamen al certificado de título de Wisconsin

\$

2. Tarifa por título (si corresponde)

Escriba \$5,00 si está solicitando añadir o eliminar un propietario del certificado de título de Wisconsin.

+ \$

3. Tarifa por título de reemplazo (si corresponde)

Escriba \$5,00 si está solicitando un certificado de título de reemplazo en la sección D.

+ \$

4. Total de tarifas a pagar

Sume las líneas 1, 2 y 3 anteriores e ingrese el total de tarifas a pagar.

= \$

F. Firma y certificación

Certifico que la información y las declaraciones que he proporcionado en esta solicitud son verdaderas, precisas y completas según mi conocimiento. Entiendo que hacer de manera intencional una declaración falsa en una solicitud de transferencia de título se puede sancionar conforme a la sección 30.547 de la Ley de Wisconsin (s. 30.547, Wis. Stats.), con una multa máxima de \$10.000, prisión de hasta 6 años o ambas. Al firmar este formulario, declaro que no tengo conocimiento de ninguna persona, conocida o desconocida, que pueda impugnar esta transferencia de propiedad y, por lo tanto, indemnizar al Departamento de Recursos Naturales del estado de Wisconsin, o a cualquier persona o entidad legal que sufra un juicio por daños debido a cualquier ilegalidad relacionada con la transferencia y el título.

Firma del propietario principal

Fecha

Si firma en representación de una empresa u organización, escriba su nombre completo y cargo aquí.

**Este formulario NO debe utilizarse para añadir o eliminar copropietarios ni gravámenes en vehículos
motorizados con título emitido por el DMV de Wisconsin.**

Incluya un cheque o giro postal a nombre del WDNR por el monto total.

No se aceptan pagos en efectivo. Envíe la solicitud y el pago a:

DNR PROCESSING CENTER
PO BOX 78701
MILWAUKEE WI 53278-0701

INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR EL FORMULARIO 9400-623

AÑADIR/ELIMINAR PROPIETARIO O AÑADIR GRAVAMEN

INSTRUCCIONES GENERALES

Propósito del formulario. Utilice el formulario 9400-623 si es el propietario principal registrado de una embarcación y quiere añadir o eliminar un propietario del certificado de título de la embarcación, o si quiere añadir un gravamen al certificado de título de la embarcación (es decir, solicitar la anotación de un gravamen).

Formulario 9400-193. Utilice el formulario 9400-193 si quiere transferir el título de la embarcación y eliminará al propietario principal registrado.

Tarifa. Se aplica una tarifa de \$5,00 por la anotación del gravamen para las solicitudes de anotación de gravamen. Se aplica una tarifa de \$5,00 por la transferencia del certificado de título para las solicitudes de adición o eliminación de un propietario.

Si no tiene el título de Wisconsin, se aplica una tarifa de \$5,00 por el título de reemplazo.

Documentos de respaldo. Se aceptan fotocopias de los documentos de respaldo, a menos que en las instrucciones se indique específicamente que debe presentar el original.

INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS

Lea las siguientes instrucciones detenidamente para asegurarse de proporcionar toda la información requerida. No proporcionar la información requerida puede causar demoras significativas en el proceso y es posible que dé como resultado el rechazo de la solicitud.

DEFINICIONES

Propietario registrado. Persona cuyo nombre figura en el certificado de título o en los registros del departamento. Si en el título aparece más de un propietario, todos se consideran propietarios registrados.

Propietario principal registrado. Persona que presenta la solicitud inicial para obtener un certificado de título y que recibe todos los documentos relacionados con dicha solicitud, así como los materiales de reemplazo y notificaciones sobre la renovación del registro de la embarcación.

Tenencia en común. Copropietarios que tienen cada uno una participación de propiedad distinta y transferible por separado en la embarcación. Sus nombres aparecen separados por la conjunción "y" en el certificado de título. Para transferir la propiedad de la embarcación, se requieren las firmas de todos los copropietarios.

Tenencia conjunta. Copropietarios que tienen una participación unificada en la propiedad de la embarcación, y cualquiera de ellos tiene plena autoridad para transferir la propiedad. Sus nombres aparecen separados por la conjunción "o" en el certificado de título. Para transferir la propiedad de la embarcación, se requiere la firma de uno solo de los copropietarios.

SECCIÓN A: INFORMACIÓN DEL PROPIETARIO PRINCIPAL

Ingrese su nombre, número de cliente del DNR o número de licencia de conducir, estado que emitió la licencia de conducir, dirección postal, número de teléfono y fecha de nacimiento. La información proporcionada en esta sección debe coincidir con la del propietario principal registrado.

SECCIÓN B: INFORMACIÓN SOBRE LA EMBARCACIÓN CON TÍTULO

- **Número de registro de Wisconsin:** el número de registro se encuentra en el certificado de registro. Los números de registro de Wisconsin tienen el siguiente formato: WS, cuatro números y dos letras (p. ej.: WS 1234 AB).
- **Número de identificación del casco (ID del casco/HIN [Hull Identification Number]):** el HIN (similar a un número de serie) debe verificarse y tomarse directamente de la embarcación. En embarcaciones con espejo de popa, el HIN generalmente se encuentra en el lado derecho exterior, en la parte superior del espejo de popa, la borda o la unión entre el casco y la cubierta. El HIN debe cumplir con las normas de la Guardia Costera de Estados Unidos y del estado.
- **Marca y modelo:** la marca/fabricante y el nombre/número del modelo de la embarcación no pueden ser iguales.

SECCIÓN C. TIPO DE SOLICITUD

Indique el tipo de solicitud e ingrese la información requerida en el campo correspondiente.

- **Solicitud de adición de gravamen (anotación de gravamen).** Debe proporcionar el nombre y la dirección postal del titular del gravamen. Se debe enviar una tarifa de \$5 por la anotación del gravamen junto con este formulario. Ingrese la tarifa por anotación de gravamen en la sección E, línea 1.
 - **Adición y liberación de gravamen.** Si solicita la adición de un gravamen (anotación de gravamen) y la liberación de un gravamen, debe presentar el documento de liberación del gravamen y el certificado de título original de Wisconsin junto con este formulario.
 - **Liberación de gravamen únicamente.** Si solicita solamente la liberación de un gravamen, no puede utilizar este formulario. Para solicitar la liberación de un gravamen, debe enviar por correo el documento de liberación de gravamen y el certificado de título original a: WI Department of Natural Resources, Attn: Boat Registration Processing – CS/1, PO Box 7924, Madison, WI 53707.
- **Solicitud de adición de propietarios.** Debe proporcionar el nombre, número de cliente del DNR o número de licencia de conducir, estado emisor de la licencia de conducir, dirección postal, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, información de ciudadanía y número de Seguro Social o número de identificación federal del empleador (FEIN, Federal Employer Identification Number) del negocio, si corresponde, de todos los copropietarios. Adjunte páginas adicionales si es necesario. Se debe enviar una tarifa de \$5 por la transferencia del certificado de título junto con este formulario. Ingrese esta tarifa en la sección E, línea 2.
 - Seleccione la forma de copropiedad para el nuevo propietario: tenencia en común ("y") o tenencia conjunta ("o").
- **Solicitud de eliminación de propietarios.** Debe proporcionar el nombre, número de cliente del DNR y la fecha de nacimiento de todos los propietarios adicionales que se eliminarán del certificado de título. Adjunte páginas adicionales si es necesario. Se debe enviar una tarifa de \$5 por la transferencia del certificado de título junto con este formulario. Ingrese esta tarifa en la sección E, línea 2.

Nota: Si solicita la adición y la eliminación de propietarios, solo se aplica una tarifa única de \$5 por la transferencia del certificado de título.

SECCIÓN D: INFORMACIÓN DEL TÍTULO

Indique si presenta el certificado de título de Wisconsin junto con este formulario.

Se adjunta certificado de título:

Debe presentar el certificado de título original junto con este formulario; no se aceptan fotocopias.

- **Se requiere la firma del propietario adicional en el certificado de título.** Si está solicitando la eliminación de un propietario con tenencia en común (propietario "y"), debe presentar un certificado de título debidamente firmado por dicho propietario para autorizar la transferencia de propiedad.
- **No se requiere la firma del propietario adicional en el certificado de título.** Si no está solicitando la eliminación de un propietario adicional, o si está solicitando la eliminación de un propietario con tenencia conjunta (propietario "o"), no se requiere la firma de dicho propietario en el certificado de título para autorizar la transferencia de propiedad.

No se requieren firmas en el certificado de título para añadir un gravamen.

No se adjunta certificado de título:

Si el certificado de título no está disponible, indique que quiere solicitar un certificado de título de reemplazo. Seleccione el motivo por el cual se necesita reemplazar el certificado de título de Wisconsin.

- **Se solicita un certificado de título de reemplazo y no se eliminará ningún propietario con tenencia en común (propietario "y").** Si el certificado de título se perdió, fue robado, mutilado, destruido o es ilegible, puede usar este formulario para solicitar un título de reemplazo. Sección 30.54(1) de la Ley de Wisconsin (s. 30.54 [1] Wis. Stats.). Si el certificado de título actual está disponible, pero está dañado o es ilegible, debe adjuntarse a este formulario. La solicitud de reemplazo del certificado de título solo puede presentarse para embarcaciones cuyos títulos se hayan emitido en Wisconsin. Debe enviar una tarifa de \$5,00 por el reemplazo del certificado de título. Sección 30.537(4)(c) de la Ley de Wisconsin (s. 30.537 [4] [c], Wis. Stats.).
 -
- **Se solicita un certificado de título de reemplazo y se eliminará un propietario con tenencia en común (propietario "y").** Si el certificado de título se perdió, fue robado, mutilado, destruido o es ilegible, todos los copropietarios con tenencia en común (propietarios "y") y que están siendo eliminados del título deben completar y presentar la Solicitud de renuncia a los derechos de propiedad (formulario 9400-617) junto con este formulario. Los copropietarios con tenencia conjunta (propietarios "o") no deben presentar dicho formulario.

SECCIÓN E: TARIFAS

Siga las instrucciones que aparecen en el formulario para calcular las tarifas correspondientes.

Si solicita la adición y la eliminación de propietarios, solo se aplica una tarifa única de \$5 por la transferencia del certificado de título.

SECCIÓN F: FIRMA Y CERTIFICACIÓN

Firme y feche el formulario.

ENVÍO DEL FORMULARIO

Extienda un cheque o giro postal a nombre del WDNR por el monto total a pagar. Envíe esta solicitud junto con las tarifas a:

DNR PROCESSING CENTER
PO BOX 78701
MILWAUKEE WI 53278-0701

INFORMACIÓN SOBRE EL PROCESAMIENTO

PROCESAMIENTO INICIAL. Una vez que el departamento reciba su solicitud, esta será revisada para verificar que está completa. Si el formulario no está completo, es posible que el departamento rechace su solicitud.

SOLICITUD DE INFORMACIÓN ADICIONAL. El departamento puede pedirle que proporcione más información o pruebas para respaldar su solicitud.

DECISIÓN. El departamento revisará su solicitud; puede aprobar, rechazar o solicitar más información. El certificado de título de reemplazo se enviará por correo a la dirección del propietario principal registrado.

AUTORIDADES

El departamento recopila información y recauda las tarifas para la transferencia del título mediante la adición o eliminación de un copropietario, así como para la anotación de un gravamen, de conformidad con las secciones 30. 533 y 30.537 de la Ley de Wisconsin (ss. 30.533 and 30.537, Wis. Stats.).